

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CALAFINDEȘTI – PRIMĂRIA
CIF 6552870

e-mail: primariacalafindesti@yahoo.com

Nr. 2348 din 06.05.2020

Aprobat,
Ing. Loghin SAVIUC - Primar



CAIET DE SARCINI
(Cerințele beneficiarului)

1. INTRODUCERE

- ▶ **Denumirea obiectivului de investiții:** "Amenajare centru civic comuna Calafindești, județul Suceava"
- ▶ **Amplasament:** România, regiunea Nord – Est, județul Suceava, comuna Calafindești
- Amenajare centru civic comuna Calafindești, județul Suceava;
- ▶ **Beneficiar:** Comuna Calafindești;
- ▶ **Investitor:** Comuna Calafindești;

Proiectul beneficiază de finanțare de la Bugetul Local al Comunei Calafindești, jud. Suceava.

Acordarea finanțării pentru proiectul "Amenajare centru civic comuna Calafindești, județul Suceava" se va face în conformitate cu prevederile contractului ce va fi încheiat.

Responsabil cu implementarea proiectului din partea comunei Calafindești (titularul și beneficiarul investiției) este d-l Ing. Loghin SAVIUC – primarul comunei.

2. GENERALITĂȚI

Obiectivul general al proiectului:

- amenajare trotuare
- benzi de încadrare
- spații verzi

3. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

Prezentul Caiet de sarcini stă la baza elaborării documentației tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții "Amenajare centru civic comuna Calafindești, Județul Suceava".

Serviciile de proiectare vor fi achiziționate de la un singur ofertant (proiectant general) care să îndeplinească condițiile impuse de autoritatea contractantă.

Proiectantul general are obligația de a coordona și corela toate proiectele pe specialități astfel încât să nu existe neconcordanțe între soluțiile propuse prin acestea.

Obiectul contractului de servicii ce urmează a fi atribuit constă în elaborarea documentației tehnico-economice (pe faze de proiectare) realizat în conformitate cu prevederile HGR nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Faza I cuprinde:

A. Studiu de fezabilitate, care se va întocmi în baza unui contract de prestări servicii.

Proiectantul se obligă ca în cadrul Studiului de fezabilitate să asigure:

- întocmirea și predarea / recepționarea lucrărilor proiectate în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Conținutul Studiului de fezabilitate:

1. Parti scrise

- date generale
- date tehnice
- durata de realizare și etapele principale
- costul estimativ
- analiza financiară și socio-economică
- finanțarea investiției
- estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției
- avize și acorduri

2. Parti desenate

B. Proiectul tehnic, caietul de sarcini și detaliile de execuție, care se vor întocmi conform privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și a prevederilor legale în vigoare la data elaborării documentației.

Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism la faza DTAC sau documentațiile de specialitate solicitate de avizatori, necesare pentru obținerea autorizației de construire, care va respecta prevederile Legii nr.50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordinul nr.839/2009;

Proiectantul are obligația de a vizita amplasamentul propus înainte de depunerea ofertei.

Proiectantul are obligația de a întocmi studii teren, respectiv studiu topografic realizat în coordonate STEREO – 70, în care s-a făcut ridicarea topografică, precum și prin planșe care vor fi anexate la proiect;

Documentații necesare pentru devierea unor rețele existente pe amplasamentul propus (daca este cazul);

La faza de Proiect tehnic proiectantul are obligația de a prezenta pe lângă Devizul general și partea economică confidențială a lucrărilor pe devize.

Proiectul tehnic va fi supus spre verificare unor specialiști verficatori de proiecte atestați, pentru fiecare specialitate în parte, prin grija și pe cheltuiala proiectantului.

În ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului, le revine aceeași răspundere atât proiectantului cât și specialiștilor verficatori de proiecte atestați, propuși de Ofertant.

În conformitate cu legislația în vigoare, prestatorul va avea, printre altele, următoarele obligații:

- să precizeze prin proiect categoria de importanță a construcției;
- să prezinte planul de trasare a lucrărilor;
- să asigure prin Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- să prezinte Proiectul Tehnic elaborat în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, să soluționeze neconformitățile și/sau a neconcordanțele semnalate și prezentate de către beneficiarul proiectului ;
- să elaboreze Caietele de Sarcini, instrucțiunile tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile aferente precum și, după caz, să elaboreze proiectele de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;
- să stabilească prin Proiectul Tehnic fazele de execuție determinante, pentru lucrările aferente cerințelor esențiale și să participe pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- să urmărească aplicarea pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- să participe la întocmirea cartii tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;

- sa raspunda la solicitarile de clarificari formulate de ofertanti pe perioada desfasurarii procedurii de atribuire a contractului de executie;

- sa participe la predarea amplasamentului si la receptia obiectivului.

C. **Asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor.**

Asistenta tehnica incepe dupa incheierea contractului de executie cu ofertantul declarat castigator prin procedura de atribuire a contractului de lucrari si se va desfasura pe toata durata de executie a lucrarilor .

Serviciul de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executarii lucrarilor si care se tarifeaza in cadrul **asistentei tehnice** consta in urmatoarele activitati:

- Sa participe ori de cate ori va solicita beneficiarul sau executantul pe santier pentru emiterea de solutii tehnice, precizari sau clarificari legate de aplicarea proiectului in concordanta cu situatia din teren. Modificarile aduse, din motive obiective, proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantitati vor fi realizate numai de catre proiectantul lucrarii si insusita de catre specialistii verficatori de proiecte. Deplasarea pe santier se efectueaza in conformitate cu termenii din graficul de executie, din proprie initiativa, la solicitarea dirigintelui de santier (achizitorului), la sesizarea proprie sau la sesizarea executantului;

- Sa raspunda solicitarilor venite din partea beneficiarului cu privire la unele completari sau detalii suplimentare, dispozitii de santier, etc., in cel mai scurt timp posibil. Dispozitiile de santier emise vor fi numerotate si indosariate, iar atunci cand conduc la modificari din punct de vedere financiar sau al termenilor de executie vor fi insotite de justificari;

- Sa urmareasca respectarea prevederilor din proiect si respectarea normelor in vigoare de catre constructor;

De asemenea, proiectantul va avea obligatia sa participe ori de cate ori il va solicita beneficiarul sau executantul, pe santier, in baza asistentei tehnice contractate pe perioada de executare a lucrarilor, iar la terminarea lucrarilor la elaborarea Cartii tehnice a constructiei si la receptia lucrarilor executate.

La receptiile care se vor efectua, proiectantul are obligatia de a respecta prevederile legale in vigoare referitoare la atributiile care-i revin.

Capacitati si unitati fizice pentru Amenajare centru civic comuna Calafindesti, judetul Suceava:

1. Amenajare trotuar cu pavaj din pavele pregabificate autoblocante din beton: cca. 369,00 mp
2. Incadrare pavaj cu borduri noi 20x25 cm, pe fundatie din beton: cca. 506,00 ml
3. Realizare guri de scurgere – nr. se va stabili in etapa de proiectare
4. Ridicarea la cota a capacelor caminelor de canalizare existente: 10 buc
5. Realizare benzi de incadrare cu imbracaminte asfaltica: cca 500 mp
6. Amenajare spatii verzi: cca. 1000 mp
 - a. Plantare arbori: cca. 65 buc
 - b. Elemente drenaj – capacitatea se vor stabili in etapa de proiectare

Toate sectiunile documentatiilor vor fi tratate, elaborate si semnate in conformitate cu:

- Hotararii Guvernului Romaniei Nr. 907 din 27 februarie 2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice

- Legea Nr.10/1995, privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea Nr. 50/1991, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completariile ulterioare;

La elaborarea fazelor de proiectare si intocmirea tuturor documentelor care fac obiectul contractului, prestatorul are obligatia de a aplica toate normativele si prescriptiile tehnice in vigoare, de a asigura personalul de specialitate atestat si autorizat, in asa fel incat la finalizarea lucrarilor executate in baza proiectului, obiectivul sa fie functional.

Pe parcursul elaborarii fazei I va avea loc cel putin o intalnire cu beneficiarul pentru o analiza intermediara asupra documentatiei si a propunerilor din proiect.

4. DURATA DE ELABORARE A PROIECTULUI

4.1 Data de incepere

Data pentru inceperea indeplinirii obligatiilor contractuale de catre proiectant va fi comunicata prin ordinul de incepere a contractului, emis de autoritatea contractanta in cel mult doua zile de la

data comunicării constituirii garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în maxim 5 zile de la semnarea contractului de către ambele părți.

4.2 Durata contractului

Autoritatea contractantă solicită următoarele termene pentru predarea documentațiilor tehnice astfel :

Faza 1 (A+B) va fi de 30 zile calendaristice de la data emiterii ordinului de începere a serviciilor de proiectare

5. PREDAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE

Documentațiile pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin certificatele de urbanism se predau în 2 exemplare pe suport de hârtie.

Proiectul Tehnic, Caietele de sarcini și Detaliile de execuție, se predau beneficiarului pe suport de hârtie în 3 exemplare pe suport hârtie.

Documentația pentru obținerea autorizației de construire în 2 exemplare originale pe suport de hârtie;

Devizul general la faza PT însoțit de devizele confidențiale în 2 exemplare pe suport de hârtie.

6. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Prin asumarea proiectării și execuției unei investiții, prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului.

Valoarea oferată de proiectare pentru acest serviciu trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare și execuție pentru fiecare fază prevăzută în prezenta documentație cu respectarea următoarelor condiții care sunt obligatorii și neîndeplinirea lor atragând declararea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

Formular de oferta – actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația cu Comuna Calafindești.

7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Cerințe profesionale

Ofertantul va face dovada ca dispune de personal calificat:

- șef proiect/ inginer constructor de drumuri;

Ofertantul va trebuie să dispune de utilaje și echipamente necesare realizării serviciilor.

Ofertantii vor prezenta Certificate de calitate pentru materialele folosite.

Ofertantul va prezenta totodată un tabel (model propriu al ofertantului) în care, se va specifica tipul relațiilor contractuale cu persoanele angajate în realizarea obiectivelor contractului. Se vor atașa în copie aceste contracte de colaborare.

Experiență similară

Ofertantul va prezenta o listă a proiectelor întocmite în ultimii 3 ani, conținând valori, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Neprezentarea condițiilor de mai sus atrage după sine declararea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

Întocmit,
Responsabil achiziții,
LEONIA ALECSSEI

