

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CALAFINDEȘTI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 146 DIN 21.11.2022
privind organizarea inventarierii bunurilor în anul 2022 care fac parte din
patrimoniul primăriei Calafindești și a unităților subordonate fără
contabilitate proprie

Adrian FRÎNCU – primarul comunei Calafindești, județul Suceava;
În scopul asigurării integrității patrimoniului Primăriei Comunei
Calafindești, județul Suceava și valorificării prin inventariere a realității
acestui patrimoniu;

Văzând referatul compartimentului financiar-contabil înregistrat sub
nr. 7058 din 21.11.2022 ;

În conformitate cu prevederile Ordinului M.F. nr. 2861/2009 pentru
aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii
elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

Având în vedere prevederile art. 7 alin. (1) din Legea nr. 82/1991 a
contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit d), art. 196 alin. (1) lit.
b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și
completările ulterioare;

DISPUN:

Art. 1. Se inventariază patrimoniul Primăriei Comunei Calafindești,
precum și bunurile aparținând altor unități aflate în subordinea primăriei pe
anul 2022.

Art. 2. Pentru coordonarea, îndrumarea, instruirea, supravegherea
operațiunilor și efectuarea acțiunii de inventariere se numește comisia
compusă din:

1. ANDREI SAMUIL-CEZAR – viceprimar – președinte
2. ZEBRENIUC ALEXANDRU – consilier primar – membru
3. SERPOI VASILE – muncitor – membru
4. MARIANCIUC VASILE FLORIN – muncitor – membru
5. BUJDEI ALINA – consilier asistent – membru

Art. 3. Inventarierea patrimoniului se va desfășura în perioada
22.11.2022-23.12.2022 conform graficului din Anexa 1, pe baza
instrucțiunilor din Anexa 2, de către comisia stabilită la art. 2, anexele care
fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 4. Rezultatele inventarierii vor fi consemnate în procesele verbale la care se vor atașa dispoziția de numire a comisiei, eventualele aprobări de modificări a termenelor, declarațiile luate gestionarilor înainte de începerea inventarierii, listele de inventariere, precum și alte documente referitoare la inventariere. Procesul verbal va fi înregistrat la registratură și predat la contabilitate la termenul final pentru inventariere.

Art. 5. Membrii comisiei de inventariere răspund material, conform O.M.F. nr. 2861/2009 și Legii nr. 82/1991, pentru pagubele la a căror producere au contribuit prin nerespectarea termenelor, inexactitatea datelor din documentele de inventariere sau alte încălcări ale dispozițiilor legate.

Art. 6. Listele de inventariere utilizate sunt cele prezentate ca model în anexa 3 la O.M.F. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

Art. 7. Se numește comisia de casare și declasare a bunurilor din patrimoniul Primăriei Comunei Calafindești și a unităților subordonate astfel:

ANDREI SAMUIL-CEZAR – viceprimar – președinte
CUCU ANA-FLORENTINA – consilier juridic – membru
CIOBANU MIRELA CARMEN – referent – membru

Art. 8. Cu aducerea la cunoștința persoanelor nominalizate la art. 2 și 7 din prezenta se încredințează dna. CUCU ANA-FLORENTINA – secretar general delegat al Comunei Calafindești.

Art. 9. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Suceava și persoanelor nominalizate în termenul prevăzut de lege.

PRIMAR
Adrian FRÎNCU

Calafindești,
Nr. 146

Avizat pentru legalitate,
Secretar general delegat
Ana-Florentina CUCU

VIZAT CFP
Mirela Carmen CIOBAN

