

DISPOZIȚIA nr. 9 din 16.01.2025

privind aprobarea planului anual de inspecție fiscală asupra tuturor contribuabililor persoane fizice și juridice, constituirea comisiei pentru inspecție fiscală precum și elaborarea procedurii specifice privind inspecția fiscală la comuna Calafindești Județul Suceava

ADRIAN FRINCUI, primarul comunei Calafindești, județul Suceava,

Având în vedere:

Constatând necesitatea verificării legalității și conformității declarațiilor fiscale, corectitudinii și exactității obligațiilor de plată datorate de către persoanele fizice și juridice de pe raza comunei Calafindești;

Având în vedere prevederile:

Referatul întocmit de compartimentul financiar contabil, înregistrat cu nr. 662/31.01.2024;

- Titlului VI - inspecție fiscală din Codul de procedura fiscală aprobat prin Legea nr. 207/2015, cu modificări și completări;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În baza prevederilor art. 196 alin. (2) lit.b) OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. (1) Se aprobă desfășurarea activității de inspecție fiscală asupra tuturor contribuabililor persoane fizice și juridice de pe raza comunei Calafindești, județul Suceava, prin reprezentanți compartimentelor de specialitate din cadrul autorității administrației publice locale.

(2) Cu data prezentei se constituie comisia pentru inspecția fiscală, în următoarea componență:

1. Ciobanu Mirela Carmen
2. Varga Maria
3. Tiniuc Silvia
4. Bujdei Alina

(3) Se aprobă planul și procedura specifică privind inspecția fiscală, conform anexei parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. (1) Se stabilesc ca principale atribuții privind inspecția fiscală următoarele:

- a) Efectuarea verificării contribuabililor, persoane fizice și juridice care dețin proprietăți pe raza comunei și dătrează impozite și taxe locale precum și accesorii aferente acestora;
- b) Examinarea documentelor aflate în dosarul fiscal al contribuabilului/plătitorului;
- c) verificarea concordanței dintre datele din declarațiile fiscale cu cele din evidența contabilă și fiscală a contribuabilului/plătitorului;
- d) analiza și evaluarea informațiilor fiscale, în vederea confruntării declarațiilor fiscale cu informațiile proprii sau din alte surse și, după caz, a descoperirii de elemente noi relevante pentru aplicarea legislației fiscale;
- e) verificarea, constatarea și investigarea fiscală a actelor și faptelor rezultând din activitatea contribuabilului/plătitorului supus inspecției sau altor persoane privind legalitatea și conformitatea declarațiilor fiscale, corectitudinea și exactitatea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de legislația fiscală și contabilă;
- f) solicitarea de informații de la terți;
- g) verificarea locurilor unde se realizează activități generatoare de venituri impozabile ori unde se afla bunurile impozabile;
- h) solicitarea de explicații scrise de la reprezentantul legal al contribuabilului/plătitorului sau împuternicitului acestuia ori de la persoanele prevăzute în lege după caz, ori de câte ori acestea sunt necesare în timpul inspecției fiscale, pentru clarificarea și definitivarea constatărilor;
- i) informarea reprezentantului legal al contribuabilului/plătitorului sau a împuternicitului acestuia, după caz, cu privire la constatările inspecției fiscale, precum și discutarea acestora;
- j) stabilirea corectă a bazei de impunere, a diferențelor datorate în plus sau în minus, după caz, față de obligația fiscală principală declarată de către contribuabil/plătitor și/sau stabilită, după caz, de organul fiscal;

k) sancționarea potrivit legii a faptelor reprezentând încălcări ale legislației fiscale și contabile constatate și dispunerea de măsuri pentru prevenirea și combaterea abaterilor de la prevederile legislației fiscale și contabile;

l) dispunerea măsurilor asiguratorii în condițiile legii;

m) aplicarea de sigilii asupra bunurilor, întocmind în acest sens proces-verbal.

(2) Pentru ducerea la îndeplinire a atribuțiilor sale organul de inspecție fiscală va proceda la:

- a. întocmirea Avizului de Inspecție Fiscală și transmiterea acestuia contribuabililor cuprinși în programul de inspecție fiscală;
- b. examinarea documentelor aflate în dosarul fiscal al contribuabilului;
- c. verificarea concordanței dintre datele din declarațiile fiscale, evidențele fiscale și cele din evidența contabilă a contribuabilului;
- d. discutarea constatărilor și solicitarea de explicații scrise de la reprezentanții legali ai contribuabililor sau împuterniciții acestora, după caz;
- e. solicitarea de informații de la terți;
- f. stabilirea corectă a bazei de impunere, a diferențelor datorate în plus sau în minus, după caz, față de creanța fiscală declarată și/sau stabilită, după caz, la momentul începerii inspecției fiscale;
- g. stabilirea de diferențe de obligații fiscale de plată, precum și a obligațiilor fiscale accesorii aferente acestora;
- h. verificarea tuturor bunurilor impozabile de pe raza UAT;
- i. aplicarea de sancțiuni potrivit prevederilor legale;
- j. urmărește operarea la zi în baza de date a rezultatelor constatate cu ocazia efectuării inspecției fiscale;
- k. întocmește notele de compensare pentru sumele reprezentând impozite și taxe locale care intră în competența compartimentului;
- l. întocmește raportul de inspecție fiscală în care va consemna toate datele și faptele verificate, constatările efectuate în urma verificării documentelor și evidențelor contabile ale contribuabililor cuprinși în programul de inspecție fiscală.
- m. verifică legalitatea, modul de calcul al taxei de regularizare al autorizației de construire al persoanelor fizice emise de Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului;
- n. procedează la impunerea în evidențele fiscale a bunurilor impozabile nedeclarate de contribuabilii persoane fizice, ca urmare a inspecției fiscale;
- o. semnalează conducerii instituției orice probleme deosebite legate de activitatea acestora, despre care ia cunoștință în timpul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- p. păstrează secretul asupra informațiilor pe care le dețin ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu.

(3) Cu ocazia controlului se constată și eventualele stări de fapt privind disciplina în construcții precum și respectarea clauzelor contractuale de către concesionari, chiriași.

Art.3. Conform prevederilor legale, contribuabilii au obligația să colaboreze la constatarea stărilor de fapt fiscale și a celor care privesc disciplina în construcții, fiind obligați să dea informații, să prezinte la locul de desfășurare a inspecției toate documentele, precum și orice alte date necesare clarificării situației, în caz contrar suportând sancțiunile legii.

Art.4. Termenul de realizare a activității de inspecție fiscală este de 31 decembrie a fiecărui an.

Art.5. Se aprobă elaborarea și implementarea procedurilor specifice privind activitatea de inspecție fiscală, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează persoanele nominalizate în art. 1 al prezentei dispoziții.

Art.7. Prezenta dispoziție se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Calafindești și pe site-ul www.comunacalafindesti.ro și se comunică:

- Institutiei Prefectului Județului Suceava;
- Membriilor mai sus nominalizați;
- Primarului comunei Calafindești;

PRIMAR
Adrian FRINCU



Contrasemneaza
Secretar general
CUCU Ana Florentina