

ANUNȚ

1. Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de contact: Comuna Calafindești, cu sediul în comuna Calafindești, sat Calafindești, str. Alexandru cel Bun, nr. 9, județul Suceava, cod poștal 727105, telefon/fax: 0230/281290, e-mail: primariacalafindesti@yahoo.com, cod fiscal: 6552870;

2. Denumire contract: ACHIZIȚIONARE DE SERVICII DE CREDITARE BANCARĂ PENTRU ACORDAREA UNUI CREDIT PE TERMEN LUNG ÎN VALOARE DE 3.000.000 LEI

3. Informații privind ofertele:

3.1. Data limită de depunere a ofertelor: 16.12.2025,

4. Descriere contract: ACHIZIȚIONARE DE SERVICII DE CREDITARE BANCARĂ PENTRU ACORDAREA UNUI CREDIT PE TERMEN LUNG ÎN VALOARE DE 3.000.000 LEI

5. Condiții referitoare la contract:

În conformitate cu prevederile documentației de atribuire

6. Condiții de participare:

În conformitate cu prevederile documentației de atribuire

7. Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scăzut

Informații suplimentare:

Ofertanții participanți la procedură trebuie să depună oferte care să respecte cerințele documentației de atribuire. Solicitățile de clarificări vor fi transmise în conformitate cu prevederile documentației de atribuire la adresa de email primariacalafindesti@yahoo.com iar răspunsurile la solicitările de clarificări și informațiile suplimentare (după caz) vor fi aduse la cunoștință potențialilor ofertanți prin publicarea pe site-ul primăriei.

Mențiune: Răspunsurile la solicitările de clarificări ale potențialilor ofertanți precum și documentele solicitate de acestia pot fi accesate pe site-ul <https://www.comunacalafindesti.ro>



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CALAFINDEȘTI
CONSILIUL LOCAL



H O T A R A R E A nr. 67 din 18.11.2025
privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne, în valoare de 3.000.000 lei
pentru realizarea unor investiții de interes local în comuna Calafindești, județul Suceava

Consiliul local al comunei Calafindești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Calafindești, înregistrat cu nr. 8084 din 11.11.2025;
- Referatul de aprobare al primarului comunei Calafindești, înregistrat cu nr. 8091 din 11.11.2025 ;
- Raportul de specialitate al compartimentului financiar-contabil înregistrat cu nr. 8091 din 11.11.2025;
- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economic - sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună și urbanism nr. 8100 din 11.11.2025;
- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor nr. 8104 din 11.11.2025;
- Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii nr. 8109 din 11.11.2025 ;

Tinând cont de :

- Art. 1 alin. (5), art. 120 și art. 121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. (b) și art. 155 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 61-66 și art. 76¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 2 lit. c), k), p), art. 5 alin. (1), art. 6, art. 9 și art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 9 pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2), precum și art. 1166 și următoarele din Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- Hotărârii Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, alin. (1) și (3), lit. b), coroborate cu art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă contractarea unei finanțări rambursabile interne în valoare de 3.000.000 lei, cu o maturitate de 120 luni.

Art.2. (1) Contractarea finanțării rambursabile prevăzută la art. 1 se face în urma demarării unei proceduri de atribuire, pentru realizarea investițiilor publice de interes local, conform Anexei 1 .

(2) Creditul va fi garantat cu garanție asupra veniturilor bugetare proprii realizate pe perioada creditării și ipotecă mobilă pe conturile deschise în orice valută la ofertantul câștigător.

(3) Se împuternicesc cu semnarea contractului de credit, a actelor adiționale, a contractului de garanție reală mobilă fără deposedarea pe conturile deschise în orice valută la ofertantul câștigător și a contractului de ipotecă asupra creanței rezultate din veniturile proprii viitoare stabilite în bugetele anuale pe perioada creditului, domnul Frîncu Adrian, primarul comunei Calafindești și a doamna Ciobanu Mirela Carmen – refernt în cadrul compartimentului financiar-contabil al Primăriei comunei Calafindești.

Art.3. Din bugetul local al U.A.T. Comuna Calafindești se asigură integral plata:

- a) serviciul anual al datoriei publice locale aferent finanțării rambursabile menționate la art. 1;
- b) oricăror impozite și taxe aferente realizării obiectivului de investiții de interes local;
- c) alte cheltuieli neeligibile ale finanțării rambursabile menționate la art. 1.

Art.4. (1) Pe întreaga durată a serviciului datoriei publice locale, ordonatorul principal de credite are obligația să publice pe pagina de internet a U.A.T. Comuna Calafindești, următoarele date:

a) hotărârea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, precum și orice modificări și/sau completări ale acesteia;

b) valoarea finanțării rambursabile contractate/garantate în valuta de contract;

c) gradul de îndatorare al U.A.T. Comuna Calafindești;

d) durata serviciului datoriei publice locale, cu precizarea perioadei de grație și a perioadei de rambursare a finanțării rambursabile;

e) dobânzile, comisioanele și orice alte costuri aferente fiecărei finanțări rambursabile;

f) plățile efectuate din fiecare finanțare rambursabilă;

g) documentele și informațiile prevăzute la art. 76¹ alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ordonatorul principal de credite are obligația de a transmite, în format electronic la adresa <http://uat.mdrap.ro>, informațiile prevăzute la art. 76¹ alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Datele prevăzute la alin. (1) se actualizează în prima decadă a fiecărui trimestru pentru trimestrul expirat, sub sancțiunile prevăzute de lege.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Calafindești.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, Prefectului județului Suceava și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al localității, precum și pe pagina de internet www.comunacalafindesti.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HERMAN Panfil

Contrasemnează:
Secretar general
CUCU Ana Florentina

Viza CFP
CIOBANU Mirela Carmen

Calafindești, 18.11.2025
Nr.67

Gradul de realizare a proiectelor

Nr. crt.	Nume proiect	Procentul de realizare	Nume firma	Valoarea totala contract lucrari	Valoarea totala proiect	Achiatat	% aport propriu	% din grant
1	Extinderea si modernizarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare -Anghel Salighy	41%	TOP SCAV S.R.L.	14.976.724,25 lei	16.500.000 lei	0	9,23%	90,77%
2	Infiintare capacitati de productie a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile in comuna Calafindesti, judetul Suceava si aprobarea documentatiei proiectului, a cheltuielilor legate de proiect si a indicatorilor asociati acestuia	0% in derulare	DIRECT GROUP AG SRL	71.400 lei doar studiile de fezabilitate si documentatie	1.382.701,54 lei	35.090 lei (din buget propriu)	34,07%	65,93%
3	Infiintarea si dotarea unui centru de colectare prin aport voluntar (CAV)in comuna Calafindesti,jud.Suceava	54,33%	SC CON BUCOVINA S.A.	2.397.770,21 lei	3.830.914 lei	344.453,89 lei (din fonduri Min Med Apelor si Padurilor)	0%	100%
4	Reabilitare moderata „Scoala Gimnaziala Calafindesti”	34,46%	SC EURO EST GROUP S.R.L.	2.617.758,76 lei	3.980.730,73 lei	284.190,67 lei (din buget propriu)	2,34%	97,66%

Informații despre procedură

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1 Denumire și adresa

Denumire oficială: **COMUNA CALAFINDEȘTI**

Cod de identitate fiscală: 6552870

Adresă: Strada Alexandru cel Bun, nr. 9

Localitate: Comuna Calafindești, jud. Suceava Cod NUTS: RO215

Cod Postal:

Țară: România Persoana de contact:

Telefon: 0230.281.290 E-mail: primariacalafindesti@yahoo.com

Fax: 0230.281.290 Adresa web: comunacalafindesti.ro

Denumire contract: Contract de servicii de creditare în valoare de 3.000.000 lei

Descriere obiect contract

Finanțarea obiectivelor de investiții locale – conform documentație atasate.

Modalitate de finanțare și plată

Bugetul local: venituri proprii conform art. 62 alin (1) coroborat cu art. 5 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Cod CPV 66113000-5 - Servicii de acordare de credit (Rev.2)

Procedura aplicată Procedura proprie

conform prevederilor Normelor procedurale adoptate de autoritatea contractantă, ținând cont de aplicarea prevederilor art. 29 lit. f) din Legea nr. 98/2016

Vor fi acceptate variante (oferte alternative)-Nu

Impartirea pe loturi:-NU

Durata contractului 120 luni de la data semnării contractului

Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale din cadrul Ministerului Finanțelor.

Valoarea estimată a achiziției: 1.585.435

Legislația aplicabilă a) Normele procedurale adoptate de autoritatea contractantă pentru atribuirea contractului;

b) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

c) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2007, privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare,

d) principiile generale ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

e) Hotărârea Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componenta și funcționarea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, cu modificările și completările ulterioare,

f) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Clarificări

Persoanele interesate pot obține clarificări referitoare la documentația de achiziție prin transmiterea unei solicitări la adresa oficială de email: primariacalafindesti@yahoo.com sau

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: **9 zile calendaristice**, înainte de data limita de depunere a ofertelor. Termenul până la care se va transmite răspunsul la solicitările de clarificare: **4 zile calendaristice**, înainte de data limita de depunere a ofertelor.

SECȚIUNEA II: Documentație pentru ofertanți

Limba de redactare a ofertei *Română*

Perioada de valabilitate a ofertei **120 de zile**

Data și ora limită de depunere a ofertei **16.12.2025 ora 10**

Adresa la care se depune/trimite oferta Primaria Comunei Calafindești, sat Calafindești, Str. Alexandru Cel Bun nr. 9, comuna Calafindești, jud. Suceava

CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

A. Motive de excludere a ofertantului

A.1. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul nu se afla în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu **Formularul 1, pct 1 din SECȚIUNEA a IV-a** prezentate în original.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură.

A.2. Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conformitate cu **Formularul 2**, prezentat în original.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Cucu Ana Florentina – secretar general

Bejenariu Livia-Garofița – contabil

Ciobanu Mirela Carmen – referent

Încadrarea în una dintre situațiile prevăzute în cadrul Capitolului II, Secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură.

B. Capacitatea ofertantului

B.1. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca obiectul contractului are corespondent în codul CAEN al ofertantului, completată în conformitate cu **Formularul 1 pct 2 din SECȚIUNEA a IV-a**, prezentat în original.

Ofertantul trebuie să menționeze codul CAEN (sau echivalent) care îi permite să presteze serviciile care fac obiectul prezentei proceduri.

B.2. Autorizație de funcționare

Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului (*copie conforma cu originalul*)

Persoane juridice străine

Un document echivalent al autorizației de funcționare emisă de BNR, emis de un organism din țara în care acesta este rezident (*copie conforma cu originalul*). *Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română.*

B.3. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani (2022, 2023, 2024), completată.

Prezentarea mediei cifrei de afaceri anuale calculată pentru ultimii trei ani financiari
*Pentru calculul echivalenței leu/euro se va ține cont în conformitate cu **Formularul 1 pct 3** din SECȚIUNEA a IV-a, prezentată în original de cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR. Media cifrei de afaceri globală se va determina ca medie aritmetică a cifrelor de afaceri obținute de candidat în anii financiari precizați. Persoanele juridice înființate de mai puțin de trei ani, vor prezenta media cifrei de afaceri doar pentru anii scurși de la data înființării. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte acest formular.*

B.4. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare în ultimii 3 ani (2022, 2023, 2024), completată în conformitate cu **Formularul 1 pct 4** din SECȚIUNEA a IV-a, prezentată în original. *Candidatul va completa în **Formularul 1 pct 4** cu cel puțin un serviciu de acordare de credit acordat în ultimii 3 ani, precizând beneficiarul împrumutului și valoarea acestuia, în sensul în care aceștia din urmă sunt autorități contractante. Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Candidatul înființat de mai puțin de 3 ani, va prezenta lista principalelor servicii de acordare de credite prestate de la înființare.*

B.5. Declarație pe propria răspundere privind partea /părțile din contract care sunt îndeplinite de fiecare asociat și acordul de asociere (*dacă este cazul, original*)

În situația în care doi sau mai mulți ofertanți se asociază în vederea depunerii unei oferte, Liderul asocierii va completa și depune o Declarație pe propria răspundere în care va preciza:

- partea/părțile din contract pe care urmează să o/le realizeze fiecare asociat;

și

- datele de recunoaștere ale fiecărui asociat;

Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română

B.6. Declarație pe propria răspundere privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și acordul de subcontractare (*dacă este cazul, original*)

În situația în care ofertantul va subcontracta părți din contractul de servicii, acesta are obligația să completeze o Declarație pe propria răspundere în care va preciza:

- partea/părțile din contract pe care urmează să o/le subcontracteze;

și

- datele de recunoaștere a subcontractanților propuși;

Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română

Toți asociații, subcontractanții și/sau terții susținători (după caz) vor completa și depune **Formularele 1 și 2**, împreună cu copia autorizației de funcționare (dacă este cazul).

Un operator economic are dreptul ca în cadrul procedurii de achiziție să depună o singură ofertă individuală sau să participe în cadrul unei singure asocieri care depune o ofertă.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Prețul cel mai scăzut

Evaluarea ofertelor: se va face pe baza criteriului de atribuire "*Prețul cel mai scăzut*".

Evaluarea ofertelor: stabilirea clasamentului ofertelor se va face ținând cont de Costul total al finanțării care cuprinde toate serviciile financiare, respectiv: onorarii, comisioane, dobânzi și oricare alte taxe aferente serviciilor bancare, conform legislației aplicabile în vigoare.

Dobânda curentă aplicabilă este: ROBOR 6M + marja fixă acordată de ofertant % pe an. Dobânda este variabilă în funcție de indicii de referință ROBOR 6M. Rata dobânzii interbancare (ROBOR 6M) va fi cea afișată pe site-ul BNR, valabilă la începutul fiecărui semestru.

Marja dobânzii va rămâne fixă pe întreaga durată a contractului.

Ipotezele în care va fi făcută evaluarea vor fi asumate unitar și egal pentru toate ofertele, conform cu prevederile cuprinse în **Caietul de sarcini**.

Costurile aferente operațiunilor de cont curent nu vor fi incluse în costul finanțării.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Modul de prezentare a propunerii tehnice și financiare

*Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în **Caietul de sarcini**.*

*Pentru evidentiarea costurilor se va completa un **grafic de rambursare**, care va conține datele specificate în **Caietul de sarcini**.*

Persoanele juridice străine care nu operează servicii de acordare de credit în mod direct pe piața românească au obligația să indice în cadrul ofertei tehnice banca corespondentă prin intermediul căreia se vor derula operațiunile specifice contractului și să menționeze în formularul de oferta toate costurile asociate, dacă acestea există.

Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețul oferat, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul prezentei proceduri.

Ofertantul trebuie să prezinte:

*a) formularul de ofertă conform **Formular 3 și Anexa 1 la Formularul 3**, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare;*

*b) un exemplar din **proiectul de contract de servicii de creditare**. Autoritatea contractantă poate solicita operatorilor economici, pe parcursul procedurii, să depună orice document de natură contractuală pe care autoritatea îl apreciază relevant pentru derularea viitorului contract.*

Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului final.

Modul de depunere a ofertei

Operatorii economici interesați vor depune oferta în vederea participării la procedura de atribuire. Aceasta va conține 1 (un) exemplar în original. Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară, graficul de rambursare și propunerea contractului de servicii de creditare bancară și de garanții, vor fi prezentate în cadrul unui singur plic sigilat. Ofertantul

trebuie să ia toate măsurile astfel încât aceasta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limită pentru depunere, stabilită în Invitația de participare.

Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie scrise sau tipărite și vor fi numerotate, stampilate și semnate”conform cu originalul”pe fiecare pagină , acolo unde este cazul, de reprezentantul autorizat.

În cazul în care documentele ofertei sunt semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal, atunci se va prezenta în acest sens o împuternicire, în original.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare.

Plicul sigilat conținând oferta în original va fi marcat după cum urmează:

Către, Primaria Comunei Calafîndesti, sat Calafîndesti ,
Comuna Calafîndesti, Strada Alexandru cel Bun, nr. 9, jud. Suceava

**“Ofertă pentru atribuirea contractului de servicii financiare de acordare credit bancar în
valoare de 3.000.000 lei ”,**

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE

DATA: 16.12.2025, ORA:10”

Informațiile privind documentele care însoțesc oferta:

- atașat exterior plicului de ofertă menționat mai sus se vor regăsi:

-Scrisoare de înaintare

- Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la procedură, însoțită de copia actului de identitate a persoanei împuternicite;

Ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedura.

Atribuirea contractului de servicii bancare se va realiza în urma aplicării prezentei proceduri de selecție de oferte, după cum urmează:

A. Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor:

a) Publicarea pe site-ul autorității contractante, primariacalafindesti.ro secțiunea ”anunturi” a Invitației de participare.

Perioada cuprinsă între data publicării invitației și data primirii ofertelor va fi de minim 10 (zece) zile lucrătoare.

b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare privind documentația de atribuire, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz.

Termenul până la care ofertanții pot solicita clarificări: 9 zile calendaristice, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Termenul până la care se va transmite răspunsul la solicitările de clarificare: 4 zile calendaristice, înainte

de data limită de depunere a ofertelor;

c) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunere tehnică, propunere financiară);

d) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de Evaluare.

e) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (dacă este cazul), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme și/sau inacceptabile. Autoritatea contractantă va putea formula și transmite solicitări de clarificări în maxim 2 zile lucrătoare, iar ofertanții vor transmite răspunsurile lor în maxim 2 zile lucrătoare.

B. Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului

- a) Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor admisibile, pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului ofertelor, respectiv al ofertanților, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.
- b) Comunicarea, către toți ofertanții, a rezultatului procedurii.
- c) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractului privind creditarea, *după obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil privind contractarea împrumutului din partea Comisiei pentru Autorizarea Împrumuturilor Locale.*

Mențiuni:

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Pentru ca autoritatea contractantă să asigure protejarea informațiilor considerate de ofertant ca fiind confidențiale (secret comercial și protejare intelectuală), acesta va menționa elementele din cadrul ofertei considerate confidențiale.

Nu pot face obiectul informațiilor confidențiale elementele care determină costurile de finanțare (marja dobânzii, comisioane, alte costuri).

Contractul ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementarilor privind secretul bancar.

CĂI DE ATAC

În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de atribuire, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

SECȚIUNEA III:CAIET DE SARCINI

JUDEȚUL SUCEAVA

PRIMĂRIA COMUNEI CALAFINDEȘTI

Sat Calafindești, Comuna Calafindești, Strada Alexandru cel Bun, nr. 9

CF 6552870, tel. 0230.281.290, fax. 0230.281.290

e-mail: primariacalafindesti@yahoo.com

CAIET DE SARCINI

**pentru atribuirea contractului de servicii de creditare
în valoare de 3.000.000 lei**

Denumire contract:

Contract de servicii de creditare

Denumirea serviciului:

Servicii de creditare pentru suma de 3.000.000 lei cu rambursare în maximum 120 luni, necesară finanțării obiectivelor de investiții locale – conform documentație atasată.

Valoarea și scopul contractului:

Autoritatea contractantă își propune să achiziționeze **servicii financiare de acordare credit bancar în valoare de 3.000.000 lei**, pentru finanțarea obiectivelor de investiții locale conform documentației atasate, conform Hotărârii Consiliul Local Calafindești nr. 67/2025. Obiectivele de investiții pentru care se vor utiliza sumele trase din acest credit sunt obiective de investiții publice de interes local, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr.48/2021, 60/2022,39 și 79/2023, finanțate de la bugetul local, cu posibilitatea realocării sumelor între proiecte și/sau introducerea de noi proiecte, reutilizarea sumelor primite din granturi/surse proprii, cu aprobarea consiliului local, notificarea bancii și prin încheierea unui act adițional la contractul de credit.

Beneficiarul împrumutului:

UAT Comuna Calafindești, județul Suceava.

Moneda: Lei (atât pentru credit cât și pentru celelalte comisioane și taxe aferente);

Durata contractului de servicii : 120 luni

Perioada de grație

Pentru plata dobânzii – nu se solicită perioadă de grație.

Pentru plata ratelor – 12 luni.

Perioada de tragere:

Perioada de tragere va fi până în data de 31.12.2026 ,cu posibilitatea de prelungire a termenelor de tragere cu aprobarea consiliului local, notificarea bancii și prin încheierea unui act adițional la contractul de credit (perioada de tragere pe fiecare proiect în parte va fi corelată cu perioada de implementare a proiectului).

Tragerile efective vor fi notificate de către autoritatea contractantă Bancii cu 5 zile înainte de data tragerii.

Perioada de rambursare:

108 luni, calculate din ziua imediat următoare expirării perioadei de grație

Mod de rambursare:

Creditul va fi rambursat în 36 rate trimestriale egale.

Plata ratelor se va face trimestrial, in data de 15 a ultimei luni din fiecare trimestru pentru care se efectueaza plata. In cazul in care data scadentei ratelor este o zi nelucratoare, plata se va face in ziua lucratoare ulterioara scadentei.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rambursa integral sau parțial creditul, oricând pe durata acestuia, fără perceperea unor costuri, comisioane sau orice alte taxe de rambursare anticipată.

Dobânda:

Dobanda curenta aplicabila este: ROBOR 6 M + marja fixa acordata de ofertant (x% pe an). Se estimeaza fiecare luna ca avand 30 zile. Dobanda se acumuleaza zilnic si se calculeaza la soldul creditului incepand cu data primei trageri. Dobanda perceputa este variabila in functie de indicele de referinta ROBOR 6M.

Marja dobânzii acordată de ofertant va fi exprimată ca numar rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne nemodificată pe întreaga durată a contractului. Marja dobânzii va fi detaliată de către ofertanți în Anexa nr. 1 la Formularul nr. 3 (Formularul de ofertă).

In perioada de implementare a Facilitatii: dobanda se va achita trimestrial, in data de 15 a ultimei luni din fiecare trimestru pentru care se efectueaza plata ;

In perioada de rambursare a creditului: dobanda se va achita trimestrial *la aceeasi data cu data scadentei pentru rata de credit*, conform graficului de rambursare.

In cazul in care data scadentei ratelor este o zi nelucratoare, plata se va face in ziua lucratoare ulterioara scadentei.

Formula de calcul a dobânzii va rămâne nemodificată pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de credit. Dobanda se calculeaza de la data utilizarii si pana la rambursarea integrala a creditului.

Dobanda acumulata zilnic se calculeaza utilizand urmatoarea formula :

$$D = S \times Rd \times Nz / 360 ,$$

Unde : D – dobanda datorata de imprumutat;

S – soldul creditului;

Rd – rata de dobanda (p.p.);

Nz – numarul efectiv de zile al perioadei de calcul a dobanzii.

Valoarea dobânzilor datorate se va comunica Autorității contractante cu 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data scadenței la plată.

Comisioane:

Comisioanele și taxele aferente creditului vor fi detaliate de ofertanți, atât în procente din valoarea împrumutului, cat și la valoarea lor in lei, într-un formular ce va constitui Anexa nr. 1 la Formularul nr. 3 (Formularul de ofertă). Valoarea procentuală sau, după caz, cuantumul comisiunelor înscrise de ofertantul câștigător în Anexa nr. 1 la Formularul nr. 3 (Formularul de ofertă) vor fi considerate maxime și nu vor putea fi modificate pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

Detaliile ce vor fi înscrise de ofertantul câștigător în Anexa nr. 1 la Formularul nr. 3 (Formularul de ofertă), vor constitui clauze ale contractului și nu vor putea fi modificate.

Ofertantul nu va putea percepe autorității contractante pentru derularea creditului nici o altă sumă reprezentând taxă, comision, etc., care nu vor fi nominalizate expres în Anexa nr. 1 la Formularul nr. 3 (Formularul de ofertă).

La calculul comisioanelor si/sau taxelor se va preciza baza de calcul si detalierea modului de calcul , data platii si perioada pentru care se percepe.

Costul total al finanțării nu cuprinde si comisioanele pentru contul curent.

Taxe și comisioane impuse de către achizitor:

- comision de rambursare anticipată: 0%;
- comision de neutilizare: 0%;
- comision de acordare: 0%;
- comision de gestiune: 0%;
- comision de analiza: 0%;

Garantarea creditului bancar

Garanția reală mobilă asupra veniturilor proprii înscrise în bugetul de venituri și cheltuieli al UAT Comuna Calafindești (impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit), cu excepția celor interzise de lege.

Garanția reală mobilă asupra disponibilității aflate în conturile curente deschise la Banca.

Garanția va fi constituită în favoarea ofertantului câștigător.

Termenii și condițiile generale ale contractării împrumutului:

Cerintele stipulate în prezentul caiet de sarcini sunt obligatorii pentru toți operatorii economici care vor depune oferte la procedura de achiziție publică inițiată în vederea contractării unei finanțări rambursabile interne – în valoare de 3.000.000 lei pe o perioadă de 10 ani, vor constitui clauze obligatorii ale contractului de achiziție publică, ce nu vor putea fi modificate, fiind considerate esențiale de către autoritatea contractantă.

Având în vedere caracterul obligatoriu al acestor cerințe, se impune precizarea că orice ofertă care nu va îndeplini în mod cumulativ aceste cerințe, va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Procedura aplicată: Procedura proprie, aprobată în virtutea excepției de la aplicarea Legii 98/2016, art.29 lit.f).

Cod CPV: 66113000-5 - Servicii de acordare de credit (Rev.2)

Criteriu de atribuire: "Pretul cel mai scăzut."

Propunerea financiară va fi completată în conformitate cu prevederile Formularului 3 și a Anexei 1 la Formularul 3.

Costul total al finanțării se va calcula prin însumarea dobânzilor, taxelor și comisioanelor, pe toată durata împrumutului bancar și va reprezenta costul total al creditului.

Ipoteza de calcul

Pentru comparabilitatea ofertelor se vor avea în vedere următoarele ipoteze în care va fi făcută evaluarea, acestea fiind asumate unitar și egal pentru toate ofertele, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și cu caracteristicile ofertelor depuse de către operatorii participanți, astfel:

Valoarea creditului: 3.000.000 lei;

Durata creditului: 120 luni;

Perioada de gratie pentru plata dobânzii: Nu se solicită perioada de gratie.

Perioada de gratie pentru rambursarea creditului: 12 luni;

Dobândă variabilă, calculată pe baza formulei: ROBOR 6M + marja fixă acordată de ofertant % pe an. Pentru o evaluare unitară a ofertelor se va avea în vedere valoarea ROBOR 6M de 7,17 % valabilă pentru data de 01.07.2025.

Formula de calcul a dobânzii va rămâne nemodificată pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de credit.

Dobanda acumulata zilnic se calculeaza utilizand urmatoarea formula :

$$D = S \times Rd \times Nz / 360 ,$$

Unde : D – dobanda datorata de imprumutat;

S – soldul creditului;

Rd – rata de dobanda (p.p.);

Nz – numarul efectiv de zile al perioadei de calcul a dobanzii.

Se va estima o singura tragere, in data de 1 ianuarie 2026.

Rambursarea se va face amortizat, in rate trimestriale, după perioada de gratie de 12 luni de la semnarea contractului de servicii bancare.

Pentru o evaluare unitară și echidistantă, dobânda, comisioanele și ratele se vor plăti trimestrial, în data de 15 a ultimei luni din fiecare trimestru din perioada contractului de credit.

Aceasta ipoteza va fi utilizata doar pentru evaluarea ofertelor.

Grafic de rambursare:

Pentru evidentierea costurilor si compararea unitara a ofertelor se va completa un grafic de rambursare care va tine cont de datele de mai jos, graficul astfel completat cu valorile calculate de operatorii economici participanti fiind anexa care va face parte din propunerea financiară.

Data	Sold Credit	Dobanda	Rata credit	Comisioane	Total de plata	Nr zile
Total						

Valabilitatea ofertei:

120 de zile de la data depunerii ofertei

Va fi declarata câștigătoare oferta cu cel mai mic cost total al creditului oferat, în condițiile în care cerințele minime din documentația de atribuire sunt îndeplinite.

Participanti:

Are dreptul de a participa la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice operator economic care face dovada îndeplinirii condițiilor de calificare și selecție stabilite în fișa de date a achiziției, respectiv bănci și instituții financiare, naționale și internaționale, în nume propriu sau prin filialele sau sucursalele lor.

Legislația aplicabilă:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2007, privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare,

- principiile generale ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componenta și funcționarea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Clauze contractuale:

Ofertantul are obligatia sa depuna odata cu oferta financiara si proiectul contractului de servicii de creditare si proiectele contractelor de garantii. Contractul de servicii de creditare va cuprinde toate cerintele tehnice si financiare solicitate de autoritatea contractanta în documentatia de achizitie, precum si datele financiare prezentate de operatorul economic câștigător în oferta finala ce a fost stabilita ca oferta câștigătoare. Pe parcursul derularii contractului de creditare, banca nu are dreptul de a modifica în mod discreționar termenii prezentati în oferta finala de creditare.

Urmatoarele caracteristici ale împrumutului prevazute în contractul de creditare: formula de calcul a dobânzii, indicele de referinta (ROBOR 6M) utilizat în calculul dobânzii, marja dobânzii si comisioanele, nu vor putea fi modificate discreționar de catre banca fara acceptul autoritatii contractante.

Garantia de participare si garanția de bună execuție :

Având în vedere specificul procedurii de achiziție, a naturii serviciilor solicitate și a tipului de operatori economici care pot depune oferte, precum și pentru diminuarea costurilor asociate contractării împrumutului, autoritatea contractantă nu va solicita ofertantilor depunerea garanției de participare si garanția de bună execuție.

Posibilitatea rambursarii anticipate:

Autoritatea contractanta își rezerva opțiunea de rambursare anticipata a împrumutului în functie de disponibilitatile financiare de care dispune.

Analiza de catre banca a documentatiei aferente creditului:

Documentele pe baza carora ofertantii trebuie sa întocmeasca oferta sunt publice. Posibilii ofertanti care considera insuficiente documentele publicate, pentru faza de ofertare, se pot adresa pentru lamuriri si clarificări autoritatii contractante. Ofertantului declarat câștigător i se vor pune la dispozitie, ulterior adjudecarii, toate documentele necesare aprobarii finale. Autoritatea contractanta va încheia contractul de achizitie publica cu ofertantul a carui oferta a fost declarata câștigătoare de catre comisia de evaluare, în perioada de valabilitate a ofertei, *numai dupa autorizarea contractarii împrumutului intern de catre Comisia de autorizare a împrumuturilor locale, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 9/2007, cu modificările și completările ulterioare.* În cazul în care contractarea acestui credit nu va fi autorizata, autoritatea contractanta neobținând avizul favorabil al Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, procedura de atribuire a acestui contract va fi anulata.

SECȚIUNEA IV-Formulare

Formularul 1

DECLARAȚIE

pe proprie răspundere privind participarea la procedura de achiziție publică de servicii de creditare bancară

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al ofertantului _____
_____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____
_____, email. _____, tel. _____, fax. _____
_____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție publică organizată
De autoritatea contractantă Comuna Calafîndesti conform Invitației de participare nr. _____
_____, declar pe propria răspundere următoarele:

1. Nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
2. Ofertantul are dreptul de a presta serviciile care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție publică, având cod CAEN _____ și autorizația de funcționare nr. _____
_____ emisă de _____ (denumirea și numărul
documentului de autorizare a funcționării emis de BNR sau de o instituție similară din țara în
care este înregistrat operatorul economic – se va anexa și o copie certificată „conform cu
originalul”).
3. Valoarea cifrei medii de afaceri a ofertantului aferentă ultimilor 3 ani (2022, 2023 și 2024) este
de _____ (moneda).
4. În ultimii 3 ani, ofertantul a prestat servicii de acordare credit pentru _____
(denumirea beneficiarului și valoarea împrumutului acordat).
5. La elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de
protecție a muncii și mă angajez ca pe parcursul îndeplinirii contractului să respect regulile
obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în
România.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____,
declar că informațiile prezentate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor și documentelor
care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și
experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____,
autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să
furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante Comuna Clafîndesti cu
privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ (data valabilității
ofertei)

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al ofertantului
_____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare
_____, email. _____, tel. _____, fax.
_____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție publică organizată de
autoritatea contractantă Comuna Calafindești conform Invitației de participare nr.
_____, declar pe propria răspundere ca respect întocmai prevederile Capitolului
II, Secțiunea a 4-a – „Reguli de evitare a conflictului de interese” din Legea nr. 98/2016 privind
achizițiile publice, raportat la persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității
contractante, identificate de către aceasta în documentația de atribuire.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____,
declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta
declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție
publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de
achiziție publică.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____,
declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din
prezenta declarație.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

Ofertantul _____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____, email. _____, tel. _____, fax. _____, prin reprezentant împuternicit _____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție publică organizată de autoritatea contractantă Comuna Calafindești conform Invitației de participare nr. _____, declarăm pe propria răspundere că:

1. Ne oferim să prestăm servicii de acordare credit bancar în valoare de _____ lei pe o perioadă de _____, în condițiile prevăzute în Documentația de atribuire și în propunerea tehnică și financiară, exclusiv pentru costurile menționate în Anexa nr. 1 la Formularul 3.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 120 (unasutadouazeci) zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să punem la dispoziția autorității contractante linia de finanțare pe toată durata perioadei de trageri.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

**Fișa împrumutului
PENTRU SERVICII DE ACORDARE CREDIT BANCAR
ÎN VALOARE DE 3.000.000 LEI**

1. Dobânda propusă

Formula de calcul a dobânzii, exprimată în procente pe an:

ROBOR_{6M} + X %

unde: ROBOR_{6M} este rata medie a dobânzilor interbancare pentru capitalurile plasate în lei la termen de 6 luni, exprimată în procente pe an. Informații referitoare la cotațiile ROBOR se găsesc la adresa de internet www.bnr.ro.

Formula de calcul a dobânzii percepute de bancă va rămâne neschimbată pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit.

Termenul X va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit:

X % ____%

2. Costurile serviciilor bancare aferente creditului:

Cost:

Taxe și comisioane inițiale (care se percep la acordarea creditului bancar)

Taxe și comisioane anuale (care se percep pe parcursul derulării creditului bancar)

Alte costuri și comisioane percepute de către bancă, exclusiv dobânda și rambursarea ratelor

***VĂ RUGĂM SĂ SPECIFICAȚI NUMAI COSTURILE PERCEPUTE DE CĂTRE OFERTANT,
CARE CAD ÎN SARCINA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE !***

Acest formular are ____ pagini și reprezintă o ofertă fermă și pe deplin angajantă.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CALAFINDEȘTI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA

nr. 48 din 28.10.2021

privind aprobarea obiectivului de investitii „Extindere si reabilitarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare in comuna Calafindesti , judetul Suceava”, aprobarea indicatorilor tehnico-economici , cererii de finantare si devizul general al obiectivului de investitii proiect ce se va derula prin Programul National de Investitii „Anghel Saligny”

Consiliul local al comunei Calafindești, județul Suceava ;

Având în vedere :

- proiectul de hotarare al Primarului comunei Calafindesti, judetul Suceava;
- referatul de aprobare al d-lui Frîncu Adrian – primarul comunei Calafindești înregistrat sub nr.5795 din 19.10.2021 ;
- raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub nr. 5815 din 20.10.2021;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert, nr. 5796 din 19.10.2021;

În conformitate cu prevederile art.4, alin.(1), lit. a) si b) din OUG nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului National de Investitii „Anghel Saligny”, art. 44, alin. (1) din Legea 273/2006 privind finantele publice cu modificarile si completarile ulterioare, coroborate cu prevederile Codului Fiscal.

În temeiul art.129 alin.4.lit(d), si art 196 alin.1 lit (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

Consiliul local al comunei Calafindesti adopta prezenta HOTARARE:

Art.1. Se aproba obiectivul de investitii „Extindere si reabilitarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare in comuna Calafindesti , judetul Suceava” prin Programul National de Investitii „Anghel Saligny”;

Art.2. Se aproba indicatorii tehnico-economicii conform devizului general al obiectivului de investitii anexat la prezenta .

Art. 3. Se aproba cererea de finantare si devizul general al obiectivului de investitii, conform anexelor 1 si 2 care fac parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 4. Secretarul general al comunei Calafindesti va comunica prezenta hotarare Primarului comunei Calafindesti, Institutiei Prefectului- judetul Suceava, in termenele prevazute de lege, se aduce la cunostinta publica prin afisare si publicare pe pagina www.comunacalafindesti.ro a comunei Calafindesti.

Președinte de ședință,

CIOBAN Leonte

Contrasemnează:

Secretar general,

Cucu Ana - Florentina

Calafindesti

28.10.2021

Nr.48



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CALAFINDEȘTI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA nr. 60 din 13.10.2022
pentru implementarea proiectului "Înființarea și dotarea unui centru de colectare prin aport
voluntar (CAV) în comuna Calafindești, județul Suceava"

Consiliul local al comunei Calafindești;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de domnul Adrian FRINCUI, primarul comunei Calafindești, înregistrat cu nr. 5934 din 11.10.2022;
- Raportul nr. 5935/ 11.10.2022 al compartimentului urbanism;
- Avizul nr. 5936/11.10.2022, al Comisiei pentru buget finanțe;
- Ghidul specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte PNRR/ 2022/C3/S/I.1.A;
- art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. „b” și „d”, alin. (4) lit. „g”, alin. (7) lit. „n” și art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă proiectul **"Înființarea și dotarea unui centru de colectare prin aport voluntar (CAV) în comuna Calafindești, județul Suceava"** în vederea depunerii de către UAT comunei Calafindești spre finanțare din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta 3 – Managementul deșeurilor.

Art. 2. Se aprobă Descrierea pentru implementarea proiectului **"Înființarea și dotarea unui centru de colectare prin aport voluntar (CAV) în comuna Calafindești, județul Suceava"**, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă ca, în cazul obținerii finanțării, lucrările și toate cheltuielile aferente proiectului **"Înființarea și dotarea unui centru de colectare prin aport voluntar (CAV) în comuna Calafindești, județul Suceava"** să fie prevăzute în bugetul UAT comunei Calafindești pentru perioada de realizare a investiției.

Art. 4. Se aprobă ca, în cazul obținerii finanțării, UAT Comuna Calafindești să suporte cheltuielile de mentenanță a investiției aferente proiectului **"Înființarea și dotarea unui centru de colectare prin aport voluntar (CAV) în comuna Calafindești, județul Suceava"** pentru o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Art. 5. Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului **"Înființarea și dotarea unui centru de colectare prin aport voluntar (CAV) în comuna Calafindești,**

județul Suceava", astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice / contractul de execuție lucrări, pentru implementarea în condiții optime a proiectului, se vor asigura din bugetul local.

Art. 6. Se împuternicește domnul FRINCU Adrian Primarul Comunei Calafindești, să reprezinte UAT Comuna Calafindești în relația cu Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și să semneze orice documente necesare pentru derularea proiectului **"Înființarea și dotarea unui centru de colectare prin aport voluntar (CAV) în comuna Calafindești, județul Suceava"**.

Art. 7. Primarul comunei Calafindești, prin compartimentul urbanism vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 8. Secretarul general al Comunei Calafindești asigură comunicarea prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAURIC DUMITRU**

**Contrasemnează,
Secretar general delegat
Cucu Ana Florentina**

**Viza CFP
Cioban Carmen
13.10.2022**

Calafindesti, 13.10.2022

Nr. 60



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CALAFINDEȘTI
CONSILIUL LOCAL



H O T A R A R E A nr. 39 din 12.05.2023

privind aprobarea documentației tehnico – economice faza D.A.L.I. și a indicatorilor tehnico – economici pentru proiectul „ Reabilitare moderată Școala Gimnazială Calafindești, județul Suceava”

Consiliul local al comunei Calafindești, județul Suceava;

Având în vedere :

- referatul de aprobare prezentat de domnul Frîncu Adrian, primarul comunei, înregistrat la nr.3275 din 03.05.2023;

- raportul de specialitate al secretarului general al comunei Calafindești, înregistrat la nr. 3276 din 03.05.2023;

- avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economic - sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală și urbanism nr. 3360 din 05.05.2022;

- avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor, înregistrat la nr. 3362 din 05.05.2023.;

- Prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

- Prevederile Ordinului nr. 999/2022 pentru aprobarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local;

- prevederile Hotărârii Consiliului local nr. 59 din 13.10.2022 privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor aferente proiectului „ Reabilitare moderată Școala Gimnazială Calafindești, Județul Suceava”;

- Contractul de finanțare nr. 9060 din 24.01.2023;

- Certificatul de urbanism nr. 15/20.04.2023;

În temeiul art. 129, alin (7), lit h) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Documentația tehnico – economică faza DALI pentru obiectivul de investiții „**Reabilitare ,moderată Școala Gimnazială Calafindești,județul Suceava**”;

Art. 2 Se aprobă devizul - general cheltuieli eligibile privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții „**Reabilitare ,moderată Școala Gimnazială Calafindești,județul Suceava**” în valoare totală de 3.980.730,73 lei cu TVA ;

Art.3.Se aprobă devizul - general cheltuieli neeligibile privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții „**Reabilitare ,moderată Școala Gimnazială Calafindești,județul Suceava**” în valoare totală de 95.164,95 lei cu TVA.

Art.4 Prezenta hotarare se comunica, prin intermediul secretarului comunei Calafindești, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Calafindești, Institutiei Prefectului – județul Suceava , va fi afisata si publicata pe pagina de internet a comunei Calafindești.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPESCU VASILE**

**Contrasemnează:
Secretar general
Cucu Ana Florentina**

**Viza CFP
Ciobanu Mirela Carmen
12.05.2023**

**Calafindești, la 12.05.2023
Nr. 39**



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CALAFINDEȘTI
CONSILIUL LOCAL



H O T Ă R Ă R E A nr. 79 din 28.11.2023

Privind participarea la Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocare energie finanțat din Fondul pentru Modernizare, apelul de proiecte Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice pentru obiectivul de investiții: Inițiere capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile în comuna Calafindești, județul Suceava și aprobarea documentației proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a indicatorilor asociați acestuia

Consiliul local al comunei Calafindești, județul Suceava ;
Consiliul local al comunei Calafindești, județul Suceava;

- Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Calafindești, înregistrat sub nr. 7385 din 09.11.2023;
- Referatul de aprobare în susținerea proiectului, înregistrat sub nr. 7392 din 09.11.2023;
- Raportul de specialitate comun, al compartimentului Urbanism înregistrat sub nr. 7399 din 09.11.2023;
- raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comerț, înregistrat sub nr. 7406 din 09.11.2023;
- raportul de avizare al Comisiei de specialitate pentru administratia publica locala, juridica , apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, înregistrat sub nr. 7412 din 09.11.2023;
- raportul de avizare al Comisiei de specialitate pentru invatamant, sanatate si familie, munca si protectie sociala, activitati social-culturale, culte, protectie copii, înregistrat sub nr. 7416 din 09.11.2023;

Având în vedere :

- Prevederile articolului 10d din Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Uniunii și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului, cu modificările și completările ulterioare (Directiva ETS) pentru constituirea Fondului pentru Modernizare.
- Ghidul de finanțare privind *Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice* în cadrul Programului-cheie 1: Surse regenerabile de energie finanțat din Fondul pentru Modernizare.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionarea a fondurilor alocate României prin Fondul pentru Modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.
- Legea nr. 122/2015 pentru aprobarea unor măsuri în domeniul promovării producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie și privind modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea 121/2014 privind eficiența energetică, cu modificările și completările ulterioare.
- Prevederile Hotărârii de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (2), lit. „b” și „c”, alin. (4), lit. „a” și „f”, alin. (7), lit. „k” și „m”, precum și ale art. 139, alin. (3), lit. „a” și „b” coroborat cu art. 5, lit. „cc” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul local al comunei Calafindești adoptă prezenta HOTARARE:

ART 1. Se aprobă proiectul cu titlul *Inființare capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile în comuna Calafindești, județul Suceava în vederea finanțării acestuia în cadrul apelului de proiecte Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice din cadrul „Programului-cheie 1” Surse regenerabile de energie și stocarea energiei finanțat prin Fondul pentru Modernizare.*

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului, în cuantum de 1.163.007,89 lei fără TVA, respectiv 1.382.701,54 lei TVA inclus din care:

Valoarea eligibilă a investiției: 782.630,42 lei fără TVA, respectiv 931.235,20 lei TVA inclus

Valoarea neeligibilă a investiției: 380.377,47 lei fără TVA, respectiv 451.466,34 lei TVA inclus

ART 3. – UAT Comuna Calafindești va respecta toate cerințele Programului-cheie 1, respectiv:

- angajarea instituției privind asigurarea cofinanțării proiectului;
- asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului și acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile.

ART 4. Se aprobă indicatorii tehnico-economici și STUDIUL DE FEZABILITATE—elaborat Direct Grup Solutions SRL, ce va fi depus în cadrul *Sprijinirea în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum* din cadrul Programului-cheie 1: *Surse regenerabile de energie și stocarea energiei*. Indicatorii tehnico-economici sunt cei detaliați în cadrul Studiului de fezabilitate.

ID	Indicatori obligatorii la nivel de proiect	Valoare	Unitate de măsură
Indicatorul I.1	Capacitate operațională suplimentară instalată de producere a energiei din surse regenerabile	0,143	MW
Indicatorul I.2	Reducerea gazelor cu efect de seră: Scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră	96,97	Echivalent tone de CO2/an
Indicatorul I.3	Producția medie de energie electrică din surse regenerabile	158,48	MWh/an
Indicatorul I.4	Producția totală de energie electrică din surse regenerabile pentru perioada de referință	3.169,58	MWh
Indicatorul I.5	Procentul din producția totală de energie din surse regenerabile estimat a fi folosit pentru consumul propriu	100	%
Indicatorul I.6	Factorul de capacitate al centralei	12,65	%

Art. 5. Secretarul general al comunei Calafindești va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Calafindești, Institutiei Prefectului- județul Suceava și tuturor persoanelor interesate în termenul prevăzut de lege, se aduce la cunoștința publică prin afișare și publicare pe pagina www.comunacalafindesti.ro a comunei Calafindești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ANDREI Samuil Cezar

Viza CFP

CIOBANU Mirela Carmen

Contrasemnează pentru legalitate:

Secretar general U.A.T.

Cucu Ana Florentina

Calafindești, la 28.11.2023

Nr. 79